**ПОЛОЖЕНИЕ (примерное)**

**Об общественных комиссиях по делам несовершеннолетних, защите их прав при администрациях поссельсоветов Светлоярского района**

**1. Общие положения.**

1.1.Общественные комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав при администрациях поселений Светлоярского района (далее именуется – комиссии) являются органами муниципальной системы защиты прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений.

1.2. Основные направления деятельности комиссии определяются законода-тельством Российской Федерации и Волгоградской области, муниципаль-ными правовыми актами.

**2. Цели и задачи общественных комиссий .**

* 1. Основная цель деятельности комиссии состоит в содействии главе администрации поселения и комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав Светлоярского муниципального района в защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.

**2.2**. Главными задачами комиссии являются:

2.2.1. Содействие в организации работы по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2.2. Обеспечение координации и взаимодействия в работе учреждений, служб, организаций, расположенных на территории, подведомственной администрации поселения, в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2.3. Осуществление контроля над условиями содержания, воспитания и обращения с несовершеннолетними, организацией их обучения, соблюдением их прав и законных интересов в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2.4. Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

2.2.5. Регулярное информирование населения, руководителей поселения о состоянии работы по профилактике безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, а также о выявленных фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2.6. Изучение результативности деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2.7. Воспитание несовершеннолетних путем убеждения и общественного воздействия, создание обстановки нетерпимости к любым антиобщест-венным поступкам.

**2.3.** Комиссия в соответствии с основными задачами осуществляет следующие функции:

2.3.1. Оказание содействия главе администрации поселения в рассмотрении предложений, заявлений, жалоб граждан по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

2.3.2. Определение форм устройства несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

2.3.3. Анализирует причины и условия, способствующие возникновению безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, нарушению их прав и законных интересов, разрабатывает практические рекомендации по их устранению.

2.3.4. Оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах их жизнедеятель-ности (воспитание и обращение с детьми в семье, морального, психического и физического здоровья, образования, обеспечения личных, трудовых, имущественных и жилищных прав).

2.3.5. Рассмотрение дел в отношении несовершеннолетних, допустивших проявление антиобщественных поступков, за исключением рассмотрения дел об административных правонарушениях.

2.3.6. Рассмотрение, в пределах своей компетенции, дел в отношении родителей (лиц их заменяющих), не выполняющих обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетних.

2.3.7. Ежеквартально отчитываться перед главой администрации поселения и комиссией по делам несовершеннолетних, защите их прав Светлоярского муниципального района о состоянии дел по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

**3. Образование комиссий и порядок их работы.**

3.1. Комиссии создаются при администрациях поселений в соответствии с положением об администрациях поселений.

3.2. Комиссии являются постоянно действующим органом при администра-циях поселений.

3.3. Состав комиссии и ее численность определяется соответствующим постановлением главы администрации поселения, с учетом несовершенно-летнего населения территории, состояния правонарушений несовершенно-летних, числа учреждений, организаций, предприятий, подконтрольных комиссиям.

3.4. Состав комиссии и председатель утверждается в соответствии с положением об администрации поселения.

3.5. В состав комиссии могут входить работники образовательных учреждений, правоохранительных органов, культурно-просветительных, медицинских учреждений, ветераны, председатели, женсовета, уличных и родительских комитетов и других общественных формирований, расположенных на территории администрации поселения.

3.6. Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию работы комиссии, законность принимаемых решений, контроль над их исполнением. В этих целях:

- руководит оперативной деятельностью комиссии;

- дает поручения членам комиссии;

- председательствует на заседаниях комиссии;

- информирует председателя районной комиссии по делам несовершеннолет- них, защите их прав о рассмотренных в комиссии вопросах, а также о мерах, принятых по реализации ее постановлений и рекомендаций.

3.7. Секретарь комиссии:

- обеспечивает организационную деятельность комиссии;

- ведет протокол заседания;

- составляет план работы комиссии;

- организует созыв заседания комиссии;

- организует подготовку необходимых материалов к заседаниям;

- организует созыв членов комиссии для их участия в подготовке заседания комиссии;

- организует работу по выполнению решений комиссии;

- информирует членов комиссии о выполнении решений комиссии и рассмотрении ее рекомендаций;

- своевременно информирует районную комиссию по делам несовершен-нолетних, защите их прав о деятельности комиссии и принимаемых решениях, в соответствии с принятой формой.

**4. Деятельность комиссий.**

4.1. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, гуманного обращения с несовершеннолетними, соблюдении прав несовершеннолетних, их родителей (лиц, их заменяющих) и неотвратимости ответственности за их нарушение.

4.2. Комиссия не вправе передавать гласности информацию, которая может привести к указанию на личность несовершеннолетнего без согласия его законного представителя.

4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и с учетом необходимости оперативного решения возникающих неотложных вопросов.

4.4. План работы комиссии принимается на заседании комиссии и утверждается председателем.

**4.5.** Проведение заседания комиссии.

4.5.1. Заседание комиссии проводится один раза в месяц.

4.5.2. Заседание комиссии является правомочным при наличии не менее двух третей ее постоянного состава. На заседании обязательно присутствие несовершеннолетнего, его родителей (лиц их заменяющих), а в необходимых случаях представителя образовательного учреждения

4.5.3. Комиссия вправе рассматривать дела и материалы, по вопросам, отнесенным к ее компетенции:

- по заявлению несовершеннолетних, их родителей (лиц, их заменяющих);

- по представлению органов опеки и попечительства, социальной защиты населения, образования, здравоохранения, внутренних дел, общественных объединений;

- по ходатайству работодателей;

- по собственной инициативе.

Комиссии рассматривают дела в срок не более 15 дней с момента их поступления.

**5.Делопроизводство комиссии.**

5.1.Комиссия должна иметь материалы, подтверждающие ее деятельность:

- постановление главы администрации поселения об образовании комиссии;

- постановления, решения районной комиссии по делам несовершеннолет-них, защите их прав;

- протоколы проведения заседаний;

- постановления комиссии;

- план работы;

- отчеты, справки о работе комиссии, направляемые в районную комиссию;

- материалы по учету неблагополучных семей, детей-подростков, проживающих в поселении;

- материалы по учету несовершеннолетних, освободившихся из мест лишения свободы, специальной школы, спец.ПТУ, условно осужденных, состоящих на учете в милиции, районной комиссии, школе, не учащихся, не работающих несовершеннолетних, проживающих на территории поселения;

5.2. Протокол отражает порядок рассмотрения вопросов на заседании.

В нем указывается дата, место заседания, состав присутствующих членов комиссии, содержание рассматриваемого дела или материалов, объяснения участвующих сторон.

Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

**СТАТИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ**

**о работе общественного Совета по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения в 20\_\_\_ году**

**1.** Проведено заседаний общественно Совета /всего/ -

**2**. Рассмотрено:

-главных вопросов /перечислить/ -

-дел в отношении:

несовершеннолетних -

родителей подростков или лиц, их заменяющих -

**3.** Из числа подростков, дела, в отношении которых рассматривались на заседаниях:

учащихся школ -

учащихся других учебных заведений -

работающих -

не работающих и не учащихся -

состоящих на учете в ПДН ОВД или КДН и ЗП -

**4.** Направленно представлений, ходатайств на работу родителям, не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению детей /всего/ -

/указать Ф.И.О. родителей/

**5.** Получено материалов в отношении подростков, родителей или лиц их заменяющих /всего/ -

от администрации школ поселения -

от администрации ДОУ поселения -

от граждан поселения -

**6.** Рассмотрено дел в отношении родителей и несовершеннолетних по собственной инициативе -

**7.** Проведены мероприятия: рейды по заброшенным местам, посещение семей, выступления на собраниях в школе, производстве и т.д. /перечислить с указанием места и даты проведения/ -

**8.** Список членов общественного Совета (Ф.И.О. полностью) с указанием должности -

Председатель общественного Совета подпись Ф.И.О.

Секретарь общественного Совета подпись Ф.И.О.